

SERVEI DE MENJADOR

L'horari laboral dels pares/mares no sempre permet la conciliació familiar, d'aquí la necessitat que l'Escola ofereixi el servei de menjador.

Cal tenir present que el servei de menjador no és obligatori però s'ofereix a totes les famílies que ho puguin necessitar.

El menjador escolar és, però, quelcom més que una solució a l'organització familiar, o un espai on els alumnes satisfan les seves necessitats nutricionals bàsiques que es garanteixen mitjançant una dieta equilibrada i adequada que afavoreix el creixement. És també un espai d'aprenentatge, on l'assoliment d'hàbits i actituds és fonamental per al desenvolupament personal i on cal potenciar els valors de la convivència, el respecte i la tolerància.

OBJECTIUS EDUCATIUS

- Promoure i desenvolupar hàbits alimentaris saludables.
- Garantir una dieta saludable.
- Promoure hàbits higiènics.
- Afavorir la convivència, el respecte i la responsabilitat.
- Aconseguir un entorn físic i social positiu.
- Assolir un comportament adequat a taula.
- Adquirir bons hàbits socials.

DISTRIBUCIÓ DEL TEMPS

Pel que fa al temps de menjador cal diferenciar dos espais: temps de dinar i temps de lleure, abans i després de l'àpat. Per a la realització de les diferents activitats de lleure es fa servir el pati de les respectives etapes i les aules.

DISCIPLINA

Durant el temps de menjador no es pot sortir de l'escola sense l'autorització dels pares.

En cas que el comportament d'un alumne no sigui l'adequat es comunicarà a la família, i si s'escau, es prendran les mesures oportunes.

En casos greus o d'actituds incorrectes reiteratives, es pot arribar a l'expulsió temporal o definitiva del servei de menjador, una vegada exhaurits tots els altres recursos. Aquesta serà una decisió de la direcció del centre.

L'ús de mòbil per tots els usuaris de menjador queda restringit.

ADMINISTRACIÓ DE MEDICAMENTS

Si alguna família sol·licita l'administració d'algun medicament pel seu fill o la seva filla, els criteris d'actuació que cal seguir són els següents:

- Cal que el pare, mare o tutor/a legal aporti el medicament i la recepta mèdica on consti la pauta i el nom del medicament a administrar a la recepció.
- El pare, mare o tutor/a legal ha d'omplir el document d'autorització de subministració de medicaments que trobareu a la recepció.

COMUNICACIÓ AMB ELS PARES

Les comunicacions del servei de menjador amb les famílies es faran mitjançant Alexia o correu electrònic a espaimigdia@joseptous.info

ABSÈNCIES

Per al bon funcionament del menjador s'han de comunicar les absències dels alumnes a espaimigdia@joseptous.info abans de les 9,30h del matí.

En cas d'absència del menjador durant 5 o més dies seguits per causes justificades amb un document que ho acrediti, es farà la deducció corresponent.

Les altes i baixes s'han de comunicar abans del dia 25 de cada mes a administracio@joseptous.info

FUNCIONAMENT DEL MENJADOR

Si un alumne presenta una al·lèrgia i/o intolerància alimentària ha d'enviar un informe mèdic actualitzat a espaimigdia@joseptous.info

Els usuaris de menjador només podran ser fixos (tot el mes) o fixos-discontinus (dies fixos concrets pactats amb administració).

No hi haurà possibilitat d'adquirir tiquets esporàdics. En cas de necessitat greu hauran de contactar amb administració.

MATERIAL DE MENJADOR D'EDUCACIÓ INFANTIL (3-6)

Cal portar el material a la tutora el primer dia del servei tot marcat en un lloc visible:

- Una bata que serà retornada a les famílies diàriament.
- I-3 ha de portar un llençol per la migdiada que es retornarà a les famílies setmanalment.
- Bossa amb roba de recanvi (especificant que és del espai migdia)